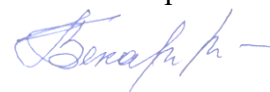


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

**КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»**

**Утверждаю**  
Декан факультета  
«Экономика и управление»  
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.12 Проектное управление в профессиональной деятельности**

Направление подготовки - **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) - Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника – бакалавр

Курс обучения            4 (4,5)

Семестр                    7,8 (8,9;9,10)

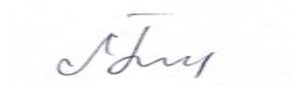
Форма обучения - очная (очно-заочная, заочная)

Нальчик-2025г.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.12 «Проектное управление в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016 (далее ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.э.н., доцент



М.Г. Бицуева

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

«22» мая 2025г.

### 1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия решения по различным вопросам проектного управления, руководствуясь систематизированными рекомендациями, основанными на лучших российских и мировых практиках.

Задачами дисциплины является:

- ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами;
- анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов проектного управления;
- изучение целей, фаз и структуры проектов;
- проведение проектного анализа, экспертизы проектов;
- исследование методов и приемов проектного управления;
- оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определенный период.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>УК-2</sub> . Определяет круг задач в рамках поставленной цели, предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы с точки зрения их соответствия цели проекта	<b>Знать:</b> содержание понятий «проект», «цель проектной деятельности», «задачи проекта», «результат проектной деятельности» <b>Уметь:</b> разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; формировать перечни работ по проекту <b>Владеть:</b> навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования
ПК-2	Умение определять параметры и оценку качества, организовывать контроль исполнения, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры по управленческим решениям и осуществлению административных процессов	ИД-3 <sub>ПК-2</sub> . Проводит оценку качества и контроль исполнения управленческих решений	<b>Знать:</b> основные методы, применяемые при разработке проекта <b>Уметь:</b> определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта <b>Владеть:</b> навыками осуществления мониторинга, контроля и регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектное управление в профессиональной деятельности» входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Учебные занятия	Очная форма обучения		Очно-заочная форма обучения		Заочная форма обучения	
	семестр		семестр		семестр	
	7	8	8	9	9	10
	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов	З.е., часов
<b>1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>59</b>	<b>75</b>	<b>38</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>15</b>
лекции	18(4)*	24(8)*	18(4)*	16(4)*	4(2)*	4(2)*
практические занятия	36(4)*	36(10)*	18(4)*	16(4)*	6(2)*	6(2)*
групповые консультации	1	3	1	3	1	3
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	3	-	-	-	-
промежуточная аттестация: зачет	1	-	1	-	1	-
экзамен	-	9	-	9	-	2
<b>2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):</b>	<b>13</b>	<b>69</b>	<b>34</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>129</b>
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	8	42	29	73	55	120
подготовка к промежуточной аттестации	5	27	5	27	5	9
<b>Общая трудоемкость з.е./час</b>	<b>2/72</b>	<b>4/144</b>	<b>2/72</b>	<b>4/144</b>	<b>2/72</b>	<b>4/144</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)**

Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия				Сам. раб.	
	Лекции		Практ. занятия		Сам. изуч. отд. тем	
	семестр		семестр		семестр	
	7	8	7	8	7	8
1.История развития управления проектами и его концепция	4(2)*		6		1	-
2. Процесс запуска и реализации проекта	4(2)*		8(2)*		2	-
3. Разработка концепции проекта	4		8		2	-
4. Структура управленческого проекта	4		8(2)*		2	-
5. Планирование проекта	2		6		1	-
6. Управление рисками проектов	-	4(2)*		6(2)*	-	7
7. Управление материальными ресурсами проекта	-	4(2)*		6(2)*	-	7
8. Управление стоимостью проекта	-	4(2)*		6(2)*	-	7
9. Проектное финансирование	-	4(2)*		6(2)*	-	7
10.Комплексное управление проектами и программами	-	4		6	-	7
11. Организационная сторона управления проектами	-	4		6 (2)*	-	7
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>18(4)*</b>	<b>24(8)*</b>	<b>36(4)*</b>	<b>36(10)*</b>	<b>8</b>	<b>42</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (очно-заочная форма обучения)**

Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия				Сам. раб.	
	Лекции		Практ. занятия		Сам. изуч. отд. тем	
	семестр		семестр		семестр	
	8	9	8	9	8	9
1.История развития управления проектами и его концепция	4(2)*		3(1)*		5	-
2. Процесс запуска и реализации проекта	4(2)*		4(1)*		6	-
3. Разработка концепции проекта	4		4(1)*		6	-
4. Структура управленческого проекта	4		4(1)*		6	-
5. Планирование проекта	2		3		6	
6. Управление рисками проектов	-	4(2)*	-	2(1)*	-	12
7. Управление материальными ресурсами проекта	-	2(2)*	-	2(1)*	-	12
8. Управление стоимостью проекта	-	2	-	3(1)*	-	13
9. Проектное финансирование	-	2	-	3	-	12
10.Комплексное управление проектами и программами	-	4	-	3	-	12
11. Организационная сторона управления проектами	-	2	-	3(1)*	-	12
Итого по дисциплине	18(4)*	16(4)*	18(4)*	16(4)*	29	73

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.3 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)**

Наименование тем дисциплины	Аудиторные занятия				Сам. раб.	
	Лекции		Практ. занятия		Сам. изуч. отд. тем	
	семестр		семестр		семестр	
	9	10	9	10	9	10
1.История развития управления проектами и его концепция	0,5		1		11	-
2. Процесс запуска и реализации проекта	1(1)*		2(1)*		11	-
3. Разработка концепции проекта	1(1)*		1(1)*		11	-
4. Структура управленческого проекта	1		1		11	-
5. Планирование проекта	0,5		1		11	
6. Управление рисками проектов	-	1(1)*	-	1(1)*	-	20
7. Управление материальными ресурсами проекта	-	1(1)*	-	1(1)*	-	20
8. Управление стоимостью проекта	-	0,5	-	1	-	20
9. Проектное финансирование	-	0,5	-	1	-	20
10.Комплексное управление проектами и программами	-	0,5	-	1	-	20
11. Организационная сторона управления проектами	-	0,5	-	1	-	20
Итого по дисциплине	4(2)*	4(2)*	6(2)*	6(2)*	55	120

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

**4.4.Содержание тем дисциплины (модуля)  
4.4.1 Лекции (очная форма обучения)**

№ п/п	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость, час	
		семестр	
		7	8
1.	<b>ЛЕКЦИЯ №1 Тема 1: История развития управления проектами и его концепция</b> Основные понятия и определения проектного управления. Актуальность	2(2)*	-

	внедрения проектного управления. Проектное управление как сфера профессиональной деятельности. Развитие методов управления проектами за рубежом. Развитие методов управления проектами в России.		
2	<b>ЛЕКЦИЯ №2 Тема 1: История развития управления проектами и его концепция</b> Понятие и характеристики проекта. Место проектов среди документов стратегического планирования. Новые направления и сферы применения проектного управления	2	-
3.	<b>ЛЕКЦИЯ №3 Тема 2: Процесс запуска и реализации проекта</b> Жизненный цикл проекта. Классификация проектов. Основные этапы проектного процесса. Участники проектной деятельности. Инициирование проекта.	2(2)*	-
4	<b>ЛЕКЦИЯ №4 Тема 2: Процесс запуска и реализации проекта</b> Процессы управления проектами. Подготовка паспорта и обоснования паспорта проекта. Реализация проекта. Закрытие проекта.	2	-
5	<b>ЛЕКЦИЯ №5 Тема 3: Разработка концепции проекта</b> Цели проекта. Формирование идеи проекта. Состав основных предпроектных документов	2	-
6	<b>ЛЕКЦИЯ №6 Тема 3: Разработка концепции проекта</b> Оценка жизнеспособности финансовой реализуемости проекта.	2	-
7	<b>ЛЕКЦИЯ №7 Тема 4: Структура управленческого проекта</b> Наименование, аналитический блок и концепция проекта. Формулирование цели и задач проекта.	2	-
8	<b>ЛЕКЦИЯ №8 Тема 4: Структура управленческого проекта</b> Декомпозиция проекта. Подходы к выделению мероприятий.	2	-
9	<b>ЛЕКЦИЯ №9 Тема 5: Планирование проекта</b> Основные понятия и определения, процессы планирования. Место планирования в системе проектного управления. Уровни планирования и виды планов. Этапы и процессы планирования проекта. Структура разбиения работ при проектировании. Сетевое и календарное планирование проекта.	2	-
10	<b>ЛЕКЦИЯ №1 Тема 6: Управление рисками проектов</b> Факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска. Основы управления рисками проектной деятельности.	-	2(2)*
11	<b>ЛЕКЦИЯ №2 Тема 6: Управление рисками проектов</b> Управление интеллектуально-инновационными рисками проектов. Управление рисками проектов и стратегии реагирования на них.	-	2
12	<b>ЛЕКЦИЯ №3 Тема 7: Управление материальными ресурсами проекта</b> Процессы управления материальными ресурсами проекта. Управление закупками ресурсов. Управление снабжением ресурсами.	-	2(2)*
13	<b>ЛЕКЦИЯ №4 Тема 7: Управление материальными ресурсами проекта</b> Структура задач материально-технической подготовки (МТП). Органы материально-технического обеспечения. Подрядные торги и контракты. Виды торгов. Предметы торгов. Основные участники подрядных торгов. Этапы проведения торгов. Типы контрактов.	-	2
14	<b>ЛЕКЦИЯ №5 Тема 8: Управление стоимостью проекта</b> Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости. Методы контроля стоимости проекта.	-	2
15	<b>ЛЕКЦИЯ №6 Тема 8: Управление стоимостью проекта</b> Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. Бюджетирование проекта.	-	2(2)*
16	<b>ЛЕКЦИЯ №7 Тема 9: Проектное финансирование</b> Понятие, сущность и роль проектного финансирования Участники проектного финансирования и их функции	-	2(2)*
17	<b>ЛЕКЦИЯ №8 Тема 9: Проектное финансирование</b> Развитие проектного финансирования и его особенности	-	2
18	<b>ЛЕКЦИЯ №9 Тема 10: Комплексное управление проектами и программами</b> Заинтересованные стороны и их взаимоотношения в управлении проектами. Функциональные модели управления проектами и деятельностью заинтересованных сторон.	-	2

19	<b>ЛЕКЦИЯ №10 Тема 10: Комплексное управление проектами и программами</b> Математические модели управления проектом с участием главных заинтересованных сторон.	-	2
20	<b>ЛЕКЦИЯ №11 Тема 11: Организационная сторона управления проектами</b> Организационная структура управления проектами в государственном секторе.	-	2
21	<b>ЛЕКЦИЯ №12 Тема 11: Организационная сторона управления проектами</b> Функциональные роли в системе проектного управления	-	2
<b>Итого по дисциплине</b>		18(4)*	24(8)*

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.4.2 Лекции (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость, час	
		семестр	
		8	9
1	<b>ЛЕКЦИЯ №1 Тема 1: История развития управления проектами и его концепция</b> Основные понятия и определения проектного управления. Актуальность внедрения проектного управления. Проектное управление как сфера профессиональной деятельности. Развитие методов управления проектами за рубежом. Развитие методов управления проектами в России.	2	-
2	<b>ЛЕКЦИЯ №2 Тема 1: История развития управления проектами и его концепция</b> Понятие и характеристики проекта. Место проектов среди документов стратегического планирования. Новые направления и сферы применения проектного управления	2(2)*	-
3	<b>ЛЕКЦИЯ №3 Тема 2: Процесс запуска и реализации проекта</b> Жизненный цикл проекта. Классификация проектов. Основные этапы проектного процесса. Участники проектной деятельности. Инициирование проекта.	2	-
4	<b>ЛЕКЦИЯ №4 Тема 2: Процесс запуска и реализации проекта</b> Процессы управления проектами. Подготовка паспорта и обоснования паспорта проекта. Реализация проекта. Закрытие проекта.	2(2)*	-
5	<b>ЛЕКЦИЯ №5 Тема 3: Разработка концепции проекта</b> Цели проекта. Формирование идеи проекта. Состав основных предпроектных документов. Проектный анализ его структура и назначение.	2	-
6	<b>ЛЕКЦИЯ №6 Тема 3: Разработка концепции проекта</b> Оценка жизнеспособности финансовой реализуемости проекта. Основные принципы оценки эффективности проекта.	2	-
7	<b>ЛЕКЦИЯ №7 Тема 4: Структура управленческого проекта</b> Наименование, аналитический блок и концепция проекта. Формулирование цели и задач проекта.	2	-
8	<b>ЛЕКЦИЯ №8 Тема 4: Структура управленческого проекта</b> Декомпозиция проекта. Подходы к выделению мероприятий.	2	-
9	<b>ЛЕКЦИЯ №9 Тема 5: Планирование проекта</b> Основные понятия и определения, процессы планирования. Место планирования в системе проектного управления. Уровни планирования и виды планов. Этапы и процессы планирования проекта. Структура разбиения работ при проектировании. Сетевое и календарное планирование проекта.	2(2)*	-
10	<b>ЛЕКЦИЯ №1 Тема 6: Управление рисками проектов</b> Факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска. Основы управления рисками проектной деятельности.	-	2
11	<b>ЛЕКЦИЯ №2 Тема 6: Управление рисками проектов</b> Управление интеллектуально-инновационными рисками проектов. Управление рисками проектов и стратегии реагирования на них.	-	2

12	<b>ЛЕКЦИЯ №3 Тема 7: Управление материальными ресурсами проекта</b> Процессы управления материальными ресурсами проекта. Управление закупками ресурсов. Управление снабжением ресурсами. Структура задач материально-технической подготовки (МТП). Органы материально-технического обеспечения. Подрядные торги и контракты. Виды торгов. Предметы торгов. Основные участники подрядных торгов. Этапы проведения торгов. Типы контрактов	-	2(2)*
13	<b>ЛЕКЦИЯ №4 Тема 8: Управление стоимостью проекта</b> Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости. Методы контроля стоимости проекта. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. Бюджетирование проекта.	-	2
14	<b>ЛЕКЦИЯ №5 Тема 9: Проектное финансирование</b> Понятие, сущность и роль проектного финансирования. Участники проектного финансирования и их функции. Развитие проектного финансирования и его особенности	-	2
15	<b>ЛЕКЦИЯ №6 Тема 10: Комплексное управление проектами и программами</b> Заинтересованные стороны и их взаимоотношения в управлении проектами. Функциональные модели управления проектами и деятельностью заинтересованных сторон.	-	2(2)*
16	<b>ЛЕКЦИЯ №7 Тема 10: Комплексное управление проектами и программами</b> Математические модели управления проектом с участием главных заинтересованных сторон.	-	2
17	<b>ЛЕКЦИЯ №8 Тема 11: Организационная сторона управления проектами</b> Организационная структура управления проектами в государственном секторе. Функциональные роли в системе проектного управления.	-	2
	<b>Итого по дисциплине</b>	18(4)*	16(4)*

( ) \* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.4.3 Лекции (заочная форма обучения)

№ п/п	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость, час	
		семестр	
		9	10
1	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 1: История развития управления проектами и его концепция</b> Основные понятия и определения проектного управления. Актуальность внедрения проектного управления. Проектное управление как сфера профессиональной деятельности. Развитие методов управления проектами за рубежом. Развитие методов управления проектами в России. Понятие и характеристики проекта. Место проектов среди документов стратегического планирования. Новые направления и сферы применения проектного управления	0,5	-
2	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 2: Процесс запуска и реализации проекта</b> Жизненный цикл проекта. Классификация проектов. Основные этапы проектного процесса. Участники проектной деятельности. Инициирование проекта. Процессы управления проектами. Подготовка паспорта и обоснования паспорта проекта. Реализация проекта. Закрытие проекта.	1(1)*	-
3	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 3: Разработка концепции проекта</b> Цели проекта. Формирование идеи проекта. Состав основных предпроектных документов. Проектный анализ его структура и назначение. Оценка жизнеспособности финансовой реализуемости проекта. Основные принципы оценки эффективности проекта.	1(1)*	-
4	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 4: Структура управленческого проекта</b> Наименование, аналитический блок и концепция проекта. Формулирование цели и задач проекта. Декомпозиция проекта. Подходы к выделению мероприятий.	1	-



5	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 5: Планирование проекта</b> Основные понятия и определения, процессы планирования. Место планирования в системе проектного управления. Уровни планирования и виды планов. Этапы и процессы планирования проекта. Структура разбиения работ при проектировании. Сетевое и календарное планирование проекта.	0,5	
6	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 6: Управление рисками проектов</b> Факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска. Основы управления рисками проектной деятельности. Управление интеллектуально-инновационными рисками проектов. Управление рисками проектов и стратегии реагирования на них.	-	1(1)*
12	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 7: Управление материальными ресурсами проекта</b> Процессы управления материальными ресурсами проекта. Управление закупками ресурсов. Управление снабжением ресурсами. Структура задач материально-технической подготовки (МТП). Органы материально-технического обеспечения. Подрядные торги и контракты. Виды торгов. Предметы торгов. Основные участники подрядных торгов. Этапы проведения торгов. Типы контрактов	-	1(1)*
13	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 8: Управление стоимостью проекта</b> Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости. Методы контроля стоимости проекта. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. Бюджетирование проекта.	-	0,5
14	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 9: Проектное финансирование</b> Понятие, сущность и роль проектного финансирования. Участники проектного финансирования и их функции. Развитие проектного финансирования и его особенности	-	0,5
15 16	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 10: Комплексное управление проектами и программами</b> Заинтересованные стороны и их взаимоотношения в управлении проектами. Функциональные модели управления проектами и деятельностью заинтересованных сторон. Математические модели управления проектом с участием главных заинтересованных сторон.	-	0,5
17	<b>ЛЕКЦИЯ Тема 11: Организационная сторона управления проектами</b> Организационная структура управления проектами в государственном секторе. Функциональные роли в системе проектного управления.	-	0,5
	<b>Итого по дисциплине</b>	4(2)*	4(2)*

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 4.5.1 Практические занятия (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость, час	
			семестр	
			7	8
1	История развития управления проектами и его концепция	<b>Практ. зан. 1</b> Характеристика ключевых этапов развития теории и методологии управления проектами за рубежом.	2	-
		<b>Практ. зан. 2</b> Ознакомление с ключевыми этапами развития теории и методологии управления проектами в России.	2	-
		<b>Практ.зан. 3</b> Ознакомление с моделями оценки зрелости организаций в области проектного управления, развивающимися на международном уровне	2	-

2	Процесс запуска и реализации проекта	<b>Практ. зан.4</b> Разработка схемы этапов жизненного цикла проекта	2	-
		<b>Практ. зан.5</b> Определение процессов, протекающих на каждом из этапов жизненного цикла проекта	2(2)*	-
		<b>Практ. зан. 6</b> Установление состава участников проекта	2	-
		<b>Практ. зан. 7</b> Составление плана-графика реализации проекта	2	-
3	Разработка концепции проекта	<b>Практ. зан. 8</b> Инициация и разработка концепции проекта	2	-
		<b>Практ. зан. 9</b> Ознакомление с предпроектной документацией	2	-
		<b>Практ. зан. 10</b> Проведение оценки жизнеспособности проекта	2	-
		<b>Практ. зан. 11</b> Расчет коэффициента финансовой реализуемости	2	-
4	Структура управленческого проекта	<b>Практ. зан. 12</b> Оценка экономической эффективности методом чистого дисконтированного дохода	2	-
		<b>Практ. зан.13</b> Оценка экономической эффективности методом, основанном на учете периода окупаемости проекта	2(2)*	-
		<b>Практ. зан.14</b> Составление отчета на основе анализа выполнения сроков проекта	2	-
		<b>Практ. зан.15</b> Документирование структуры статей бюджета проекта	2	-
5	Планирование проекта	<b>Практ. зан. 16</b> Ознакомление с основными международными и отечественными стандартами	2	
		<b>Практ. зан. 17</b> Расчет временных параметров работ для сетевых моделей	2	
		<b>Практ. зан. 18</b> Определение минимального времени выполнения проекта	2	
6	<u>Управление рисками проектов</u>	<b>Практ. зан. 1</b> Сравнительный анализ основных подходов к количественной оценке рисков проектов	-	2(2)*
		<b>Практ. зан. 2</b> Планирование мероприятий по управлению рисками	-	2
		<b>Практ. зан.3</b> Разработка мероприятия по изменению вероятности и степени влияния наиболее значимых рисков	-	2
7	Управление материальными ресурсами проекта	<b>Практ. зан.4</b> Разработка графика обеспечения работ нужными ресурсами	-	2(2)*
		<b>Практ. зан.5</b> Регулирование поставок ресурсов по проекту	-	2
		<b>Практ. зан. 6</b> Регулирование распределения ресурсов по работам проекта	-	2
8	Управление стоимостью проекта	<b>Практ. зан. 7</b> Алгоритм разработки бюджета проекта	-	2(2)*
		<b>Практ. зан. 8</b> Стоимостная оценка по аналогам	-	2
		<b>Практ. зан. 9</b> Управление стоимостью методом освоенного объема	-	2
9	Проектное финансирование	<b>Практ. зан.10</b> Разработка укрупненного графика финансирования	-	2
		<b>Практ. зан. 11</b> Определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами	-	2(2)*
		<b>Практ. зан.12</b> Обеспечение финансирования проекта согласно финансовому плану	-	2

10	Комплексное управление проектами и программами	<b>Практ. зан.13</b> Выбор проекта без учета экономических показателей	-	2
		<b>Практ. зан. 14</b> Анализ и регулирование изменений в проекте	-	2
		<b>Практ. зан. 15</b> Выбор способа мотивации участников проектной программы. Выявление преимуществ и недостатков	-	2
11	Организационная сторона управления проектами	<b>Практ. зан. 16</b> Определение человеческих ресурсов, требующихся для выполнения проекта и их распределение во времени	-	2
		<b>Практ. зан. 17</b> Проверка соответствия процессов и продуктов проекта установленным требованиям	-	2(2)*
		<b>Практ. зан. 18</b> Составление отчета о реализации плана контрольных точек проекта	-	2
		<b>Итого</b>	36(4)*	36(10)*

\*Занятия, проводимые в интерактивной форме

#### 4.5.2 Практические занятия (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость, час	
			семестр	
			7	8
1	История развития управления проектами и его концепция	<b>Практ. зан.</b> Характеристика ключевых этапов развития теории и методологии управления проектами за рубежом.	1(1)*	-
		<b>Практ. зан.</b> Ознакомление с ключевыми этапами развития теории и методологии управления проектами в России.	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Ознакомление с моделями оценки зрелости организаций в области проектного управления, развивающимися на международном уровне	1	-
2	Процесс запуска и реализации проекта	<b>Практ. зан.</b> Разработка схемы этапов жизненного цикла проекта	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Определение процессов, протекающих на каждом из этапов жизненного цикла проекта	1(1)*	-
		<b>Практ. зан.</b> Установление состава участников проекта	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Составление плана-графика реализации проекта	1	-
3	Разработка концепции проекта	<b>Практ. зан.</b> Инициация и разработка концепции проекта	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Ознакомление с предпроектной документацией	1(1)*	-
		<b>Практ. зан.</b> Проведение оценки жизнеспособности проекта	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Расчет коэффициента финансовой реализуемости	1	-
4	Структура управленческого проекта	<b>Практ. зан.</b> Оценка экономической эффективности методом чистого дисконтированного дохода	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Оценка экономической эффективности методом, основанном на учете периода окупаемости проекта	1(1)*	-
		<b>Практ. зан.</b> Составление отчета на основе анализа выполнения сроков проекта	1	-
		<b>Практ. зан.</b> Документирование структуры статей бюджета проекта	1	-
5	Планирование проекта	<b>Практ. зан.</b> Ознакомление с основными	1	

		международными и отечественными стандартами		
		<b>Практ. зан.</b> Расчет временных параметров работ для сетевых моделей	1	
		<b>Практ. зан.</b> Определение минимального времени выполнения проекта	1	
6	<u>Управление рисками проектов</u>	<b>Практ. зан.</b> Сравнительный анализ основных подходов к количественной оценке рисков проектов	-	1(1)*
		<b>Практ. зан.</b> Планирование мероприятий по управлению рисками	-	-
		<b>Практ. зан.</b> Разработка мероприятия по изменению вероятности и степени влияния наиболее значимых рисков	-	1
7	Управление материальными ресурсами проекта	<b>Практ. зан.</b> Разработка графика обеспечения работ нужными ресурсами	-	1(1)*
		<b>Практ. зан.</b> Регулирование поставок ресурсов по проекту	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Регулирование распределения ресурсов по работам проекта	-	-
8	Управление стоимостью проекта	<b>Практ. зан.</b> Алгоритм разработки бюджета проекта	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Стоимостная оценка по аналогам	-	1(1)*
		<b>Практ. зан.</b> Управление стоимостью методом освоенного объема	-	1
9	Проектное финансирование	<b>Практ. зан.</b> Разработка укрупненного графика финансирования	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Обеспечение финансирования проекта согласно финансовому плану	-	1
10	Комплексное управление проектами и программами	<b>Практ. зан.</b> Выбор проекта без учета экономических показателей	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Анализ и регулирование изменений в проекте	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Выбор способа мотивации участников проектной программы. Выявление преимуществ и недостатков	-	1
11	Организационная сторона управления проектами	<b>Практ. зан.</b> Определение человеческих ресурсов, требующихся для выполнения проекта и их распределение во времени	-	1
		<b>Практ. зан.</b> Проверка соответствия процессов и продуктов проекта установленным требованиям	-	1(1)*
		<b>Практ. зан.</b> Составление отчета о реализации плана контрольных точек проекта	-	1
		<b>Итого</b>	18(4)*	16(4)*

\*Занятия, проводимые в интерактивной форме

#### 4.5.3 Практические занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость, час	
			семестр	
			9	10
1	История развития управления проектами и его концепция	<b>Практ. зан.</b> Характеристика ключевых этапов развития теории и методологии управления проектами за рубежом. Ознакомление с ключевыми этапами развития теории и методологии управления проектами в России.	1(1)*	-
		Ознакомление с моделями оценки зрелости организаций в области проектного управления, развивающимися на международном уровне		

2	Процесс запуска и реализации проекта	<b>Практ. зан.</b> Разработка схемы этапов жизненного цикла проекта Определение процессов, протекающих на каждом из этапов жизненного цикла проекта Установление состава участников проекта Составление плана-графика реализации проекта	2(1)*	-
3	Разработка концепции проекта	<b>Практ. зан.</b> Инициация и разработка концепции проекта Ознакомление с предпроектной документацией Проведение оценки жизнеспособности проекта Расчет коэффициента финансовой реализуемости	1	-
4	Структура управленческого проекта	<b>Практ. зан.</b> Оценка экономической эффективности методом чистого дисконтированного дохода Оценка экономической эффективности методом, основанном на учете периода окупаемости проекта Составление отчета на основе анализа выполнения сроков проекта Документирование структуры статей бюджета проекта	1	-
5	Планирование проекта	<b>Практ. зан.</b> Ознакомление с основными международными и отечественными стандартами Расчет временных параметров работ для сетевых моделей Определение минимального времени выполнения проекта	1	
6	<u>Управление рисками проектов</u>	<b>Практ. зан.</b> Сравнительный анализ основных подходов к количественной оценке рисков проектов Планирование мероприятий по управлению рисками Разработка мероприятия по изменению вероятности и степени влияния наиболее значимых рисков		1(1)*
7	Управление материальными ресурсами проекта	<b>Практ. зан.</b> Разработка графика обеспечения работ нужными ресурсами Регулирование поставок ресурсов по проекту Регулирование распределения ресурсов по работам проекта		1(1)*
8	Управление стоимостью проекта	<b>Практ. зан.</b> Алгоритм разработки бюджета проекта Стоимостная оценка по аналогам Управление стоимостью методом освоенного объема		1
9	Проектное финансирование	<b>Практ. зан.</b> Разработка укрупненного графика финансирования Определение порядка и объема обеспечения проекта финансовыми ресурсами Обеспечение финансирования проекта согласно финансовому плану		1
10	Комплексное управление проектами и программами	<b>Практ. зан.</b> Выбор проекта без учета экономических показателей Анализ и регулирование изменений в проекте Выбор способа мотивации участников проектной программы. Выявление преимуществ и недостатков		1
11	Организационная сторона управления проектами	<b>Практ. зан.</b> Определение человеческих ресурсов, требующихся для выполнения проекта и их распределение во времени Проверка соответствия процессов и продуктов проекта установленным требованиям Составление отчета о реализации плана контрольных точек проекта		1
		<b>Итого</b>	6(2)*	6(2)*

\*Занятия, проводимые в интерактивной форме

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Проектное управление в профессиональной деятельности» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения 82, очно - заочной 134 часов и заочной 189 из них по очной форме обучения 50, очно-заочной 102, заочной 120 часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов.

При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических заданий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На очно-заочной и заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов, выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации [5(27) ч по очной форме, 5(27) ч по очно - заочной форме, 5(9) ч заочной форме обучения)], используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачетам (экзаменам). Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ темы	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (очно-заочно, заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения*	Форма контроля
1		<i>Семестр 7(8)</i>		
	<p><i>Тема: История развития метода управления проектами и его концепция</i></p> <p>1. Управление проектом как сфера профессиональной деятельности.</p> <p>2. Развитие методов управления проектами в России.</p> <p>3. Новые направления и сферы применения управления проектом.</p> <p>4. Типология проектов, реализуемых в государственном секторе</p> <p>5. Внедрение проектного управления в учреждениях (организациях)</p>	1(5,11)	[1], [2]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
2	<p><i>Тема: Процесс запуска и реализации проекта</i></p> <p>1. Объект и субъект управления в рамках концепции управления проектами.</p> <p>2. Стандарты по управлению проектами.</p>	2(6,11)	[1], [2], [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
3.	<p><i>Тема: Разработка концепции проекта</i></p> <p>Необходимость проектного подхода в управлении. Управление проектами – современная управленческая методология.</p>	2(6,11)	[2], [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета

4.	<i>Тема: Структура управленческого проекта</i> 1.Бюджет проекта. 2.Показатели эффективности реализации проекта. 3.Описание ожидаемых результатов проекта	2(6,11)	[1], [2]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета
5.	<i>Тема: Планирование проекта</i> 1.Детальное планирование. 2.Связь сметного и календарного планирования. 3.Ресурсное планирование. 4.Документирование плана проекта. 5.Типичные ошибки планирования и их последствия.	1(6,11)	[1], [2], [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
	Подготовка к промежуточной аттестации	5(5,5)		<b>Сдача зачета</b>
	<i>Итого</i>	<b>13(34,60)</b>		
		<i>Семестр 8(9,10)</i>		
6	<i>Тема: Управление рисками проектов</i> 1.Понятие риска и неопределенности 2.Управление рисками проекта: принятие решений, факторы влияния. 3.Оценка альтернатив и риска проекта методом анализа иерархий	7(12,20)	[1], [2], [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
7	<i>Тема: Управление материальными ресурсами проекта</i> 1.Договор поставки. 2.Основные положения о регламентации заключения и исполнения сделок. 3.Оценка обеспечения ресурсами работ проекта	7(12,20)	[1], [2], [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
8	<i>Тема: Управление стоимостью проекта</i> 1.Отчетность по затратам. 2.Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость	7(13,20)	[1], [2], [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
9	<i>Тема: Проектное финансирование</i> 1.Законодательная база проектного финансирования	7(12,20)	[1], [2], [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
10	<i>Тема: Комплексное управление проектами и программами</i> Мотивация персонала в управлении проектами и проектной деятельностью	7(12,20)	[1], [2], [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
11	<i>Тема: Организационная сторона управления проектами</i> 1.Документирование разработки и реализации проекта. 2.Проведение проверок реализации проектов	7(12,20)	[1], [2], [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
	Подготовка к промежуточной аттестации	27(27,9)		<b>Сдача экзамена</b>
	<i>Итого</i>	<b>69(100,129)</b>		
<b>Всего</b>		<b>82(134,189)</b>		

\* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

**6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

**6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся**  
**7 семестр**

<b>№ модуля</b>	<b>Структурированные модули</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины</b>
1.	История развития управления проектами и его концепция	УК-2, ПК-2	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита)
	Процесс запуска и реализации проекта		
2.	Разработка концепции проекта	УК-2, ПК-2	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита)
3.	Структура управленческого проекта	УК-2, ПК-2	3-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита)
	Планирование проекта		

**8 семестр**

<b>№ модуля</b>	<b>Структурированные модули</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины</b>
1.	Управление рисками проектов	УК-2, ПК-2	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита)
	Управление материальными ресурсами проекта		
	Управление стоимостью проекта		
2.	Проектное финансирование	УК-2, ПК-2	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к выполнению практических заданий и их защита)
	Комплексное управление проектами и программами		
	Организационная сторона управления проектами		

**6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся**

**Текущий контроль** - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

**Промежуточный контроль** проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту практических заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты,



на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

**15-20 баллов** – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

**10-14 баллов** – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

**До 10 баллов** – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7. 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Рабочей программой дисциплины «Проектное управление в профессиональной деятельности» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

**ПК-2** Умение определять параметры и оценку качества, организовывать контроль исполнения, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры по управленческим решениям и осуществлению административных процессов

В процессе освоения образовательной программы по 38.03.04 Государственное и муниципальное управление компетенции **УК-2, ПК-2** формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА

#### **Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Государственное и муниципальное управление»**

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
	Б2.О.03(П) Производственная практика, проектно-технологическая	4
	Б2.О.04(П) Производственная практика, научно-исследовательская	6

УК-2	работа	
	Б1.В.11 Прогнозирование и планирование	7
	<b>Б1.В.12 Проектное управление в профессиональной деятельности</b>	8
	Б2.О.06(Пд) Производственная практика, преддипломная	
ПК-2	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	Б1.В.05 Управленческий консалтинг	4
	Б2.О.03(П) Производственная практика, проектно-технологическая	6
	Б1.О.30 Контроль и надзор в государственном и муниципальном управлении	
	Б1.О.32 Принятие и исполнение государственных решений	
	Б1.В.08 Теория организации	
	Б2.О.04(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа	
	Б2.О.05(П) Производственная практика, организационно-управленческая	
	Б1.В.10 Инновационный менеджмент	7
	Б1.В.14 Разработка управленческого решения	8
	<b>Б1.В.12 Проектное управление в профессиональной деятельности</b>	
	Б1.В.15 Управление инновационным развитием территории	
	Б2.О.06(Пд) Производственная практика, преддипломная	
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

\* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик и ГИА

## 7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

**Промежуточная аттестация** – экзамен (зачет).

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от (зачета) семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».

(- если студент набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет «автоматом»)

- Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен) (зачет).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

### Индикаторы достижения компетенций\*

Компетенция, этапы освоения компетенции и	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			

		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 ук-2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы с точки зрения их соответствия цели проекта (восьмой этап)	<b>Знать:</b> содержание понятий «проект», «цель проектной деятельности», «задачи проекта», «результат проектной деятельности»	Не знает содержание понятий «проект», «цель проектной деятельности», «задачи проекта», «результат проектной деятельности»	Частично знает содержание понятий «проект», «цель проектной деятельности», «задачи проекта», «результат проектной деятельности»	Достаточно хорошо знает содержание понятий «проект», «цель проектной деятельности», «задачи проекта», «результат проектной деятельности»	На высоком уровне знает содержание понятий «проект», «цель проектной деятельности», «задачи проекта», «результат проектной деятельности»
	<b>Уметь:</b> разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; формировать перечни работ по проекту	Не обладает умениями в рамках компетенции разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; формировать перечни работ по проекту	Частично обладает умениями в рамках компетенции разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; формировать перечни работ по проекту	Умеет фрагментарно разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; формировать перечни работ по проекту	Умеет на достаточно высоком уровне разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; формировать перечни работ по проекту
	<b>Владеть:</b> навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования	Не владеет навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования	Не в полной мере владеет навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования	Фрагментарно владеет навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования	Владеет на высоком уровне навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования
ИД-3 <sup>ПК-2</sup> Проводит оценку качества и контроль исполнения управленческих решений (восьмой этап)	<b>Знать:</b> основные методы, применяемые при разработке проекта	Не знает основные методы, применяемые при разработке проекта	Частично знает основные методы, применяемые при разработке проекта	Знает хорошо основные методы, применяемые при разработке проекта	Знает на достаточно высоком уровне основные методы, применяемые при разработке проекта
	<b>Уметь:</b> определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта	Не умеет определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта	Частично умеет определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта	Умеет на хорошем уровне определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта	Умеет на достаточно высоком уровне определять и согласовывать критерии успешности реализации проекта
	<b>Владеть:</b> навыками осуществления мониторинга, контроля и регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам	Не владеет навыками осуществления мониторинга, контроля и регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам	Удовлетворительно владеет навыками осуществления мониторинга, контроля и регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам	Достаточно хорошо владеет навыками осуществления мониторинга, контроля и регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам	Отлично владеет навыками осуществления мониторинга, контроля и регулирования хода выполнения проекта по его основным параметрам

*\*На этапе освоения дисциплины*

Для допуска к экзамену (зачету)\*, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену (зачету). Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта

сумма может быть повышена до **40** баллов.

На экзамене (*зачете*) студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно»

*\*В скобках отмечен текст, когда промежуточная аттестация-зачет*

#### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) ( <i>зачтено</i> )*	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо) ( <i>зачтено</i> )	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) ( <i>зачтено</i> )	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно) ( <i>не зачтено</i> )	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

*\*В скобках отмечен текст, когда промежуточная аттестация-зачет*

### 7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-1 ук-2, ИД-3пк-2

#### 7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

##### Тестовые задания

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием

б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

с) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

д) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

2. Окружение проекта – это ...

а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

с) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

d) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

3. На стадии разработки проекта

a) расходуется 9-15% ресурсов проекта

b) расходуется 65-80% ресурсов проекта

с) ресурсы проекта не расходуются

4. Проект – это ...

a) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

b) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

с) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

d) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

a) экономические и правовые факторы

b) экологические факторы и инфраструктура

с) культурно-социальные факторы

d) политические и экономические факторы

6. Предметная область проекта

a) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

b) результаты проекта

с) местоположение проектного офиса

d) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

7. Фаза проекта – это ...

a) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

b) полный набор последовательных работ проекта

с) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения

a) Социальные и инвестиционные

b) Экономические и инновационные

с) Организационные и экономические

9. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

a) Инвестор

b) Спонсор

с) Контрактор (подрядчик)

d) Лицензиар

e) Конечный потребитель результатов проекта

10. Участники проекта – это ...

a) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта

- b) конечные потребители результатов проекта
  - c) команда, управляющая проектом
  - d) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта
11. Особенность социальных проектов
- a) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена
  - b) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы
  - c) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
  - d) Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей
12. Инновационные проекты отличаются ...
- a) высокой степенью неопределенности и рисков
  - b) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства
  - c) необходимостью использовать функциональные организационные структуры
  - d) большим объемом проектной документации
13. Организационная структура – это ...
- a) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними
  - b) команда проекта под руководством менеджера проекта
  - c) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект
  - d) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации
14. Ключевое преимущество управления проектами
- a) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления
  - b) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта
  - c) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта
  - d) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели
15. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)
- a) Миссия
  - b) Стратегическая цель
  - c) Тактические цели
  - d) Оперативные задачи
16. Цель проекта – это ...
- a) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
  - b) направления и основные принципы осуществления проекта
  - c) получение прибыли
  - d) причина существования проекта
17. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...
- a) Принятие решения о начале проекта
  - b) Определение и назначение управляющего проектом
  - c) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
  - d) Анализ проблемы и потребности в проекте
  - e) Сбор исходных данных
  - f) Организация и контроль выполнения работ
  - g) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом
17. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- a) санкционирование начала проекта
- b) утверждение сводного плана
- c) окончание проектных работ
- d) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

18. Стратегия проекта – это ...

a) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

- b) направления и основные принципы осуществления проекта
- c) получение прибыли
- d) причина существования проекта

19. Задачи, которые включает формирование концепции проекта

- a) Анализ проблемы и потребности в проекте
- b) Сбор исходных данных
- c) Определение целей и задач проекта
- d) Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта
- e) Организация и контроль выполнения работ
- f) Утверждение окончательного бюджета проекта
- g) Подписание контрактов и контроль за их выполнением

20. Концепция проекта ...

a) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.

- b) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров
- c) утверждается в завершении фазы инициации проекта
- d) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ
- e) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта
- f) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями,

поставками и контрактами

21. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ...

- a) инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования
- b) инфляцию и риски
- c) инфляцию и альтернативные варианты инвестирования
- d) риски и альтернативные варианты инвестирования

22. Проект убыточен, если...

- a)  $IRR > r$
- b)  $IRR = r$
- c)  $IRR < r$
- d)  $IRR > 0$
- e)  $IRR > 1$

23. Дисконтирование – это ...

a) процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени

- b) учет инфляции при оценке инвестиционного проекта
- c) расчет ставки дисконтирования

24. Проект является убыточным, если ...

- a)  $NPV < 0$
- b)  $NPV = 0$
- c)  $NPV > 0$
- d)  $NPV < 0$  или  $NPV = 0$
- e)  $NPV$  не рассчитан

25. Ставка дисконтирования – это ...

a) ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций

- b) ставка банковского кредита
  - c) ставка рефинансирования
  - d) уровень скидок во время распродажи
26. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...
- a) сравнении входящих и исходящих проектных потоков
  - b) расчете чистой текущей ценности проекта
  - c) анализе прибыли проекта
  - d) прогнозировании доходов и затрат
27. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ...
- a) индекс прибыльности (PI) больше
  - b) индекс прибыльности (PI) меньше
  - c) разница индекса прибыльности (PI) и ставки дисконтирования ( $r$ ) больше
  - d) затраты (C) меньше
28. Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками
- a) Рисковое событие
  - b) Вероятность наступления рискованного события
  - c) Размер потерь в результате наступления рискованного события
  - d) Степень агрессивности внешней среды
  - e) Уровень инфляции
  - f) Конкурентная среда
  - g) Региональное законодательство
29. Основным результатом стадии разработки проекта
- a) сводный план осуществления проекта
  - b) концепция проекта
  - c) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
  - d) инженерная проектная документация
30. Предметная область проекта – это ...
- a) содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта
  - b) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
  - c) направления и основные принципы осуществления проекта
  - d) территория реализации проекта
  - e) причина существования проекта
31. Календарный план – это ...
- a) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта
  - b) сетевая диаграмма
  - c) план по созданию календаря
  - d) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
32. Планирование проекта – это ...
- a) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки
  - b) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
  - c) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
33. Метод критического пути используется для ...
- a) оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта
  - b) планирования рисков проекта



- c) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций
  - d) определения продолжительности выполнения отдельных работ
34. Завершающая стадия планирования предметной области проекта
- a) анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта
  - b) уточнение основных характеристик проекта
  - c) анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта
  - d) выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта
  - e) построение структурной декомпозиции предметной области проекта
35. Система обеспечения проекта ресурсами должна...
- a) гарантировать устойчивое обеспечение проекта материалами, сырьем, комплектующими в объемах и ассортименте, диктуемых потребителями проекта
  - b) создавать материальные условия для постепенной диверсификации номенклатуры продукции
  - c) способствовать снижению материалоемкости производства, в том числе за счет применения новых технологий и материалов, сокращению уровня материальных запасов и транспортно-заготовительных расходов
  - d) обеспечить поставку ресурсов независимо от от проектной документации и технологи реализации проекта
36. Вид торгов, когда к участию привлекаются все желающие организации, как российские, так и иностранные...
- a) открытые
  - b) открытые с предварительной квалификацией участников
  - c) закрытые по приглашениям
  - d) единичные с организацией, выбранной заказчиком
37. Виды торгов, когда к участию привлекаются определенные фирмы, которым высылаются специальные приглашения.
- a) открытые
  - b) открытые с предварительной квалификацией участников
  - c) закрытые по приглашениям
  - d) единичные с организацией, выбранной заказчиком
38. Принимает решение о проведении подрядных торгов, определяет лицо, которое будет выполнять функции организатора торгов, контролирует работу организатора торгов и участвует в работе тендерного комитета через своих представителей, устанавливает окончательные условия контракта и заключает его...
- a) Заказчик
  - b) Организатор торгов
  - c) Тендерный комитет
  - d) Оферент
39. Лицо, которому заказчик поручил проведение торгов...
- a) Заказчик
  - b) Организатор торгов
  - c) Тендерный комитет
  - d) Оферент
40. Постоянный или временный орган, созданный заказчиком или организатором для организации и проведения торгов...
- a) Заказчик
  - b) Организатор торгов
  - c) Тендерный комитет
  - d) Оферент
41. Лицо, от имени которого представлено предложение заключить договор...

- a) Заказчик
  - b) Организатор торгов
  - c) Тендерный комитет
  - d) Оферент
42. Директивный документ, включающий планируемые расходы и доходы проекта, с распределением по статьям и соответствующим периодам времени...
- a) бюджет
  - b) смета
  - c) стоимость проекта
  - d) сводный сметный расчет
43. Комплекс расчетов для определения размера затрат на проект...
- a) бюджет
  - b) смета
  - c) стоимость проекта
  - d) сводный сметный расчет
44. Основным документом, определяющим стоимость строительства предприятий, зданий и сооружений является...
- a) бюджет
  - b) смета
  - c) стоимость проекта
  - d) сводный сметный расчет
45. Разрабатываются на строительство каждого отдельного здания и сооружения на основе локальных смет на отдельные конструктивные элементы и виды работ...
- a) Объектные сметы
  - b) Локальные сметы
46. Составляются по рабочим чертежам на каждый вид работ...
- a) Объектные сметы
  - b) Локальные сметы
47. Сумма прямых затрат, накладных расходов и сметной прибыли...
- a) сметная стоимость строительных и монтажных работ
  - b) сметная стоимость материалов, конструкций, деталей и полуфабрикатов
48. Метод определения стоимости строительства представляет собой составление сметной документации с использованием имеющихся сметных норм...
- a) базисно-компенсационный
  - b) ресурсный
  - c) ресурсно-индексный
49. Основная часть стоимости проекта возникает
- a) на фазе реализации проекта
  - b) на прединвестиционной фазе проекта
  - c) на эксплуатационной фазе проекта
49. Основные решения, определяющие показатели стоимости проекта, принимаются
- a) на фазе реализации проекта
  - b) на прединвестиционной фазе проекта
  - c) на эксплуатационной фазе проекта
50. По мере увеличения времени осуществления проекта возможность управления стоимостью...
- a) снижается
  - b) повышается
  - c) не изменяется
51. Используют следующие виды контроля проекта...
- a) предварительный
  - b) стратегический

- с) текущий
  - d) заключительный
52. Укрупненно управление стоимостью состоит из трех блоков...
- a) оценка стоимости проекта
  - b) бюджетирование проекта
  - c) контроль стоимости
  - d) разработка сметы проекта
53. Распределение стоимости проекта по фазам жизненного цикла...
- a) неравномерно
  - b) равномерно
54. Чем больший объем работ уже выполнен по проекту, тем изменения ранее запланированных решений или отклонений от них обходятся
- a) дороже
  - b) дешевле
55. Составляющие стадии реализации проекта
- a) Организация и контроль выполнения проекта
  - b) Анализ и регулирование выполнения проекта
  - c) Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
  - d) Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
  - e) Формирование концепции проекта
56. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...
- контроль качества в проекте
- a) формирование отчетов для оценки выполнения качества
  - b) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
  - c) формирование списка отклонений
  - d) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте
57. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает ...
- a) контроль качества в проекте формирование отчетов для оценки выполнения качества
  - b) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
  - c) формирование списка отклонений
  - d) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте
58. Контроль и регулирование контрактов включает ...
- a) закрытие контрактов
  - b) проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
  - c) заключение контрактов
  - d) учет выполнения работ по контракту
  - e) представление отчетности о выполнении контрактов
  - f) разрешение споров и разногласий
59. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...
- a) формирования концепции проекта
  - b) формирования сводного плана проекта
  - c) осуществления всех запланированных проектных работ
  - d) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта
60. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- a) санкционирование начала проекта
- b) утверждение сводного плана
- c) осуществление проектных работ и достижение проектных целей
- d) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

61. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...

- a) обзор и анализ динамики изменений в проекте
- b) текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов
- c) корректирующие действия
- d) заключительный отчет о фактических изменениях в проекте
- e) формирование архива изменений в проекте
- f) формирование концепции управления изменениями в проекте

62. Кто является заказчиком проекта?

a) человек, относящийся к руководству компании, выделяющий средства с целью причастности, рекламы, пиара, репутации, повышения стоимости компании, не ожидающий ничего взамен;

b) группа специалистов, работающих над реализацией проекта, представляющих интересы различных участников проекта и подчиняющихся управляющему проектом;

c) физическое или юридическое лицо, которое получает результат реализации проекта;

d) субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложения собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций и обеспечивающий их целевое использование.

### **7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям**

*7 семестр*

#### **1-ый рейтинг контроль**

1. Как происходило развитие методов управления проектами за рубежом?
2. Каково понятие и характеристики проекта?
3. Перечислите и дайте краткую характеристику ключевым этапам развития теории и методологии управления проектами в России.
4. Назовите новые направления и сферы применения проектного управления
5. Как классифицируются проекты?
6. Охарактеризовать основные этапы проектного процесса.
7. Перечислите основных участников проектной деятельности?
8. Как осуществляется подготовка паспорта?
9. Когда можно считать, что проект завершен?
10. Назовите и охарактеризуйте стадии и фазы жизненного цикла проекта.

#### **2-ой рейтинг контроль**

1. Каковы цели проекта?
2. Как происходит формирование идеи проекта?
3. Как можно сгруппировать процессы управления проектами?
4. С чем связана разработка концепции проекта?
5. Состав основных предпроектных документов
6. Каково назначение проектного анализа?
7. Перечислите виды проектного анализа.
8. Чем отличаются внешние и внутренние источники идей?
9. Как осуществляется анализ финансовой реализуемости проекта?
10. Перечислите основные принципы оценки эффективности проекта.

#### **3-ий рейтинг контроль**

1. Наименование, аналитический блок и концепция проекта.
2. Какое существует правило формулирования целей проекта?

3. Формулирование цели и задач проекта.
4. Зачем нужна декомпозиция проекта?
5. Какие существуют подходы к выделению мероприятий?
6. Дайте определение понятию «бюджет» проекта.
7. Почему срок окупаемости не может быть главным критериальным показателем оценки эффективности проекта?
8. Назовите границы основных показателей эффективности проекта.
9. Какие существуют типы результатов проекта?
10. Как происходит описание ожидаемых результатов проекта?
11. Каково место планирования в системе проектного управления?
12. Назовите основные этапы планирования проекта.
13. Что представляет собой детальное планирование?

#### *8 семестр*

#### **1-ый рейтинг контроль**

1. Перечислите основные цели и задачи управления рисками проекта
2. Какие основные процессы входят в управление рисками проекта?
3. Какие методы могут быть использованы для количественной оценки рисков проекта?
4. Назовите факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска.
5. Как происходит управление интеллектуально-инновационными рисками проектов?
6. Укажите основные параметры рисков проекта.
7. Как влияет процесс определения требований проекта на риски проекта?
8. Как осуществляется управление закупками ресурсов?
9. Каковы отличительные особенности процесса управления стоимостью проекта?
10. Какое место управление ресурсами занимает в управлении стоимостью проекта?
11. В чем состоит суть системы стоимостного инжиниринга? Каковы ее преимущества для управления стоимостью проекта?
12. Назначение и виды смет.
13. Какие методы определения сметной стоимости Вам известны?
14. Как составляется отчетность по затратам?

#### **2-ой рейтинг контроль**

1. Какова роль проектного финансирования?
2. Перечислите функции участников проектного финансирования?
3. Заинтересованные стороны и их взаимоотношения в управлении проектами.
4. Какие функциональные модели управления проектами Вам известны?
5. Охарактеризуйте математические модели управления проектом с участием главных заинтересованных сторон.
6. Каким образом осуществляется мотивация персонала в управлении проектами и проектной деятельностью?
7. Какова организационная структура управления проектами в государственном секторе?
8. Функциональные роли в системе проектного управления.
9. В организации проектной деятельности, что относится к обязательной документации?
10. Как осуществляется проведение проверок реализации проектов?

### **7.3.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:**

#### **Зачет**

1. Основные понятия и определения проектного управления.
2. Актуальность внедрения проектного управления.
3. Проектное управление как сфера профессиональной деятельности.
4. Развитие методов управления проектами за рубежом.

5. Развитие методов управления проектами в России.
6. Понятие и характеристики проекта.
7. Место проектов среди документов стратегического планирования.
8. Новые направления и сферы применения проектного управления
9. Жизненный цикл проекта.
10. Классификация проектов.
11. Основные этапы проектного процесса.
12. Участники проектной деятельности.
13. Инициирование проекта.
14. Процессы управления проектами.
15. Подготовка паспорта и обоснования паспорта проекта.
16. Реализация проекта.
17. Закрытие проекта.
18. Цели проекта.
19. Формирование идеи проекта.
20. Состав основных предпроектных документов
21. Проектный анализ его структура и назначение.
22. Оценка жизнеспособности финансовой реализуемости проекта.
23. Основные принципы оценки эффективности проекта.
24. Наименование, аналитический блок и концепция проекта.
25. Формулирование цели и задач проекта.
26. Декомпозиция проекта.
27. Подходы к выделению мероприятий.
28. Бюджет проекта.
29. Показатели эффективности реализации проекта.
30. Описание ожидаемых результатов проекта

#### **Экзамен**

1. Основные понятия и определения проектного управления.
2. Актуальность внедрения проектного управления.
3. Проектное управление как сфера профессиональной деятельности.
4. Развитие методов управления проектами за рубежом.
5. Развитие методов управления проектами в России.
6. Понятие и характеристики проекта.
7. Место проектов среди документов стратегического планирования.
8. Новые направления и сферы применения проектного управления
9. Жизненный цикл проекта.
10. Классификация проектов.
11. Основные этапы проектного процесса.
12. Участники проектной деятельности.
13. Инициирование проекта.
14. Процессы управления проектами.
15. Подготовка паспорта и обоснования паспорта проекта.
16. Реализация проекта.
17. Закрытие проекта.
18. Цели проекта.
19. Формирование идеи проекта.
20. Состав основных предпроектных документов
21. Проектный анализ его структура и назначение.
22. Оценка жизнеспособности финансовой реализуемости проекта.
23. Основные принципы оценки эффективности проекта.
24. Наименование, аналитический блок и концепция проекта.
25. Формулирование цели и задач проекта.

26. Декомпозиция проекта.
27. Подходы к выделению мероприятий.
28. Бюджет проекта.
29. Показатели эффективности реализации проекта.
30. Описание ожидаемых результатов проекта
31. Основные понятия и определения, процессы планирования.
32. Место планирования в системе проектного управления.
33. Уровни планирования и виды планов.
34. Этапы и процессы планирования проекта.
35. Структура разбиения работ при проектировании.
36. Сетевое и календарное планирование проекта.
37. Детальное планирование.
38. Связь сметного и календарного планирования.
39. Ресурсное планирование.
40. Основы управления рисками проектной деятельности.
41. Управление интеллектуально-инновационными рисками проектов.
42. Управление рисками проектов и стратегии реагирования на них.
43. Управление рисками проекта: принятие решений, факторы влияния.
44. Оценка альтернатив и риска проекта методом анализа иерархий
45. Процессы управления материальными ресурсами проекта.
46. Управление закупками ресурсов.
47. Управление снабжением ресурсами.
48. Договор поставки: Основные положения о регламентации заключения и исполнения сделок.
49. Структура задач материально-технической подготовки.
50. Органы материально-технического обеспечения.
51. Подрядные торги и контракты.
52. Виды торгов.
53. Предметы торгов.
54. Основные участники подрядных торгов.
55. Этапы проведения торгов.
56. Типы контрактов.
57. Оценка стоимости проекта.
58. Виды и назначение смет.
59. Методы определения сметной стоимости.
60. Методы контроля стоимости проекта.
61. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла.
62. Бюджетирование проекта.
63. Отчетность по затратам.
64. Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость.
65. Понятие, сущность и роль проектного финансирования
66. Участники проектного финансирования и их функции
67. Развитие проектного финансирования и его особенности
68. Законодательная база проектного финансирования
69. Заинтересованные стороны и их взаимоотношения в управлении проектами.
70. Функциональные модели управления проектами и деятельностью заинтересованных сторон.
71. Мотивация персонала в управлении проектами и проектной деятельностью
72. Организационная структура управления проектами в государственном секторе.
73. Функциональные роли в системе проектного управления.
74. Документирование разработки и реализации проекта.
75. Проведение проверок реализации проектов

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки, которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

#### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Гатина, Л. И. Проектный и программный подходы в государственном и муниципальном управлении: учебно-методическое пособие / Л. И. Гатина; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2019. – 128 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683667>

2. Киселев, А. А. Управление проектами: учебник / А. А. Киселев. – Москва: Директ-Медиа, 2023. – 460 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955>

3. Фомичев, А. Н. Управление проектами: учебник / А. Н. Фомичев. – Москва: Дашков и К°, 2024. – 258 с.: схем., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720392>

##### **Дополнительная литература**

4. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами: учебник: в 2 томах / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625>.

5. Крумина, К. В. Управление проектами: учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233>

#### **9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.**

- **ЭБС «Издательства Лань»**

**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»**

**ООО «Издательство Лань».**

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

**<http://e.lanbook.com/>**

- **Сетевая электронная библиотека**

**ООО «ЭБС ЛАНЬ»**

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

**<http://e.lanbook.com/>**

**<http://seb.e.lanbook.com/>**

- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**

**ООО «Директ-Медиа»**



Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год  
<http://biblioclub.ru>

- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**  
**ООО Научная электронная библиотека.**  
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>

**Гарант**

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнению практических заданий студенту следует завести отдельную тетрадь. Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособия, дополнительной литературы, интернет - источников.

Защита практических заданий, приходящихся на каждый промежуточный рубеж оценивается в **10** баллов (за три точки - **30** баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на практических занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Студенты очно-заочной, заочной форм обучения, после окончания предыдущей сессии, знакомятся с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Проектное управление в профессиональной деятельности» рассчитана на изучение в два семестра: седьмой семестр заканчивается зачетом, восьмой – экзаменом.

### **11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

#### **11.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

**Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»**

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

#### **11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	<a href="http://www.edu.ru/index.php">http://www.edu.ru/index.php</a>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Административно-управленческий портал	<a href="http://www.aup.ru">http://www.aup.ru</a>
Институт демографических исследований	<a href="http://www.demographia.ru">http://www.demographia.ru</a>
Рейтинг инвестиционной привлекательности регионов России	<a href="http://www.raexpert.ru/ratings">http://www.raexpert.ru/ratings</a>
Субъекты Российской федерации в сети Интернет	<a href="http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html">http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html</a>

### **12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
--------	--------------------	---	--

1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы. Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы. Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Компьютер Intel Pentium Gold G5400 с выходом в Internet, Проектор ViewSonic . Принтер Samsung SCX-4200. Экран настенный Projecta. Веб-камера A4Tech.